

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Automatică și Calculatoare
1.3 Departamentul	Calculatoare
1.4 Domeniul de studii	Calculatoare și Tehnologia Informației
1.5 Ciclu de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	CSC, IS, RCSD, TIE, AIV, CE, DS/ Master
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	205.1

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul organizațiilor școlare				
2.2 Titularul de curs	Prof. dr. ing. Bal Carmen - carmen.bal@dppd.utcluj.ro				
2.3 Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Prof. dr. ing. Bal Carmen - carmen.bal@dppd.utcluj.ro				
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	E
2.7 Regimul disciplinei	Categorica formativă				DC
	Opționalitate				DFac

3. Timpul total estimate

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	Curs	1	Seminar	2	Laborator	-	Proiect	-
3.2 Număr de ore pe semestru	42	din care:	Curs	14	Seminar	28	Laborator	-	Proiect	-
3.3 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										28
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										25
(c) Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										5
(d) Tutoriat										
(e) Examinări										4
(f) Alte activități:										
3.4 Total ore studiu individual (suma (3.7(a))...3.7(f)))					24					
3.5 Total ore pe semestru (3.4+3.8)					42					
3.6 Numărul de credite					5					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	idem

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	In conformitate cu Regulamentul ECTS/UTC-N, art.6.4 prezenta studenților la cursuri în anul universitar 2022-2023 este obligatorie în prezență de 50%, nu pot sustine evaluarea disciplinei si vor fi nevoiti sa o recontracteze.
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Participare activă, studierea documentației și bibliografiei recomandate; Elaborarea și susținerea lucrărilor planificate online și montarea lor într-un portofoliu de evaluare

6. Competențele specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale	C1. Evaluarea proceselor de învățare, a rezultatelor și a progresului înregistrat de studenți și elevii.
6.2 Competențe transversale	CT2. Cooperarea eficientă în echipe de lucru profesionale, interdisciplinare, specifice desfășurării proiectelor și programelor din domeniul științelor educației; CT4. Promovarea valorilor asociate realizării unui învățământ de calitate, în conformitate cu politicile educaționale interne și în acord cu cele elaborate și popularizate la nivel european, pe baza cunoașterii specificității domeniului educațional european și a interculturalității; CT6. Aplicarea principiilor și a normelor de deontologie profesională, fundamentate pe opțiuni valorice explicite, specifice specialistului în științele educației.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Utilizarea, interpretarea, prelucrarea și aplicarea cunoștințelor de specialitate, în cadrul întregului demers de proiectare, implementare și evaluare a sistemelor și metodelor de management al instituțiilor școlare
7.2 Obiectivele specifice	• Cunoașterea conceptelor fundamentale din management și aplicarea lor la specificul managementului școlar; • Formarea abilităților de proiectare, implementare și evaluare a sistemelor și metodelor de management al instituțiilor școlare; • Formarea capacităților și atitudinilor manageriale, de relaționare și negociere, de motivare și antrenare, de organizare și coordonare a organizației școlare; • Formarea gândirii critice, a gândirii strategice și a capacității de a lua decizii; • Dezvoltarea capacităților de comunicare și de relaționare cu mediul intern și cu mediul extern al organizației școlare.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr. ore	Metode de predare	Observații
1. Fundamentele teoretice ale managementului: - definirea științei managementului; - procesele managementului; - relațiile de management; - funcțiile managementului (previziune, organizare, coordonare, antrenare, control, evaluare);	1	Expunerea dialogul, problematizarea. Exemplificare, dialog, comunicarea euristică Comunicare euristică, problematizarea, dialogul Comunicare euristică, Problematizarea, lucrul în grupe, studiu de caz.	
2. Școala (instituția școlară) ca organizație; cultura organizațională: - conceptul de organizație; - școala ca organizație focalizată pe învățare; - structuri, relații și interacțiuni organizaționale (formale, informale); - cultura organizațională în școală; - managementul relațiilor umane.	1		
3. Procesul managerial în organizația școlară: - actul decizional (etape, componente, tipologia deciziilor); - organizarea procesual-structurală a managementului (organisme de conducere, structuri, compartimente, organigrama insatituției); - metode de management..	1		

4. Comunicarea și informația: - structura și procesualitatea comunicării în organizația școlară; - formele comunicării; - barierele de comunicare; optimizarea comunicării.	1		
5. Managementul resurselor umane: - conceptul, structura și importanța resurselor umane în învățământ; - managementul personalului și managementul personal; - evaluarea calității corpului profesoral; - motivarea complexă a personalului; - managementul conflictelor.	1		
6. Managementul timpului: - managementul timpului ca management al resurselor temporale; - modalități de gestionare rațională a timpului de învățare; - evaluarea eficienței administrării timpului	1		
7. Managerul școlar și „leadershipul” : - statutul, rolul și funcțiile managerului școlar; - personalitatea managerului (calități, competențe, atitudini), - tipologia stilurilor manageriale, „leadershipul în școală (definire, mecanisme, instrumente, stiluri),	1		
Bibliografie: (bibliografia minimală a disciplinei conținând cel puțin o lucrare bibliografică de referință a disciplinei, care există la dispoziția studenților într-un număr de exemplare corespunzător) • Dușe, Carmen-Sonia, <i>Management educațional</i>, Ed. Universității „Lucian Blaga” din Sibiu, 2006 • Iosifescu, Șerban, (coord), <i>Manual de management educațional, pentru directorii de unități școlare</i>, Ed. ProGnosis, București, 2000. • Iucu, Romiță B., <i>Managementul clasei de elevi. Aplicații pentru gestionarea situațiilor de criză educațională</i>, Polirom, Iași, 2006. • Joița, Elena, <i>Management educațional, Profesorul-manager: roluri și metodologie</i>, Polirom, Iași 2000. • Mihut, Ioan (coordonator), <i>Management</i>, Editura Universității „1 Decembrie 1918”, Alba Iulia, 1998. • Nicolescu, Ovidiu; Verboncu, Ion, <i>Management</i>, ediția a II-a revizuită și adăugită, Editura Economică, 1997. • Niculescu, Mariana Rodica, <i>Managementul resurselor umane în educație. Teorie și aplicații</i>, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2007.			
8.2 Aplicații - seminar / laborator / proiect	Nr. ore	Metode de predare	Observații
Procesul managerial în organizația școlară	2	Studiu de caz, realizarea unui mini proiect de lecție. Problematizarea, lucrul în grupe, studiu de caz. lucrul pe grupe,	
Aplicații legate de actul decizional. Rezolvarea conflictelor	2		
Managementul resurselor umane în învățământ	2		
Managementul timpului	2		
Planificarea strategică instituțională.	2		
Managementul calității în educație	2		
Realizarea unui proiect managerial	2		
Bibliografie: -			

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina este una fundamentală în cadrul modului de psihopedagogie și transmite studenților noțiuni menite să le dezvolte abilitățile de conducere, proiectare managerială a activităților în cadrul unei școli.

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Volumul și corectitudinea cunoștințelor	Test de evaluare on line + portofoliu de evaluare	40
	Rigoarea științifică a limbajului		10
	Organizarea conținutului		10
	Originalitatea		10
Seminar	Susținerea unui referat	Fisa de evaluare seminar	20
	Participare activă la seminarii	Fisa de evaluare seminar	10
Laborator	-	-	-
Proiect	-	-	-
Standard minim de performanță: Verificare scris din materia de curs și seminar (2 ore). Tema de casă se corectează și se notează dacă este predată la termenele stabilite. Portofoliu (nota E); Test de evaluare și Temă (nota S+T); Formula de calcul a notei: $N=0,75 E+0,25 (S+T)$; Condiție de promovare: $N>5$; $E>5$; $(S+T)>5$			

Data completării: 26.02.2025	Titulari	Titlu, prenume / NUME	Semnătura
	Curs	Prof. dr. ing. Carmen BAL	
	Aplicații	Prof. dr. ing. Carmen BAL	

Data avizării în Consiliul Departamentului	Director Departament DSPP, Conf. dr. Monica Maier
Data aprobării în Consiliul Facultății de Automatică și Calculatoare	Decan, Prof. dr. ing. Vlad Mureșan