

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Automatică și Calculatoare
1.3 Departamentul	Calculatoare
1.4 Domeniul de studii	Calculatoare și Tehnologia Informației
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Tehnologia Informației in Economie / Master
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	4.

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Bazele economiei				
2.2 Titularii de curs	Ec. dr. Simona Sabo-Martis				
2.3 Titularul / Titularii activităților de seminar / laborator / proiect	Ec. dr. Simona Sabo-Martis				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare (E – examen, C – colocviu, V – verificare)	E
2.7 Regimul disciplinei	DA – de aprofundare, DS – de sinteza, DC – complementară				DS
	DI – Impusă, DOp – opțională, DFac – facultativă				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care:	Curs	2	Seminar	1	Laborator	-	Proiect	-
3.2 Număr de ore pe semestru	42	din care:	Curs	28	Seminar	14	Laborator	-	Proiect	-
3.3 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										20
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										20
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										16
(d) Tutoriat										-
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										-
3.4 Total ore studiu individual (suma (3.3(a))...3.3(f))	58									
3.5 Total ore pe semestru (3.2+3.4)	100									
3.6 Numărul de credite	4									

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunostinte de baza drept comercial, civil, legislatie.
4.2 de competențe	Competentele disciplinelor de mai sus

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Tabla, proiector, calculator, Teams
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Calculatoare, Teams

6. Competențele specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale	<p>C2 - Elaborarea de tehnici, tehnologii, metode și metodologii avansate specifice sistemelor informatice economice și de business</p> <ul style="list-style-type: none"> • C2.1 - Recunoașterea de tehnici, metode, metodologii și tehnologii avansate utilizate în sistemele informatice economice și de business • C2.2 - Fixarea condițiilor de utilizare pentru diferite platforme de calcul din domeniul sistemelor informatice economice și de business • C2.3 - Dezvoltarea de aplicații bazate pe noi tehnici, metode și metodologii destinate sistemelor informatice economice
-----------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> • C2.4 - Evaluarea necesarului de tehnologii, resurse, echipamente și integrarea și adaptarea acestora în sisteme informatice economice complexe • C2.5 - Cercetarea, dezvoltarea și implementarea de tehnici, metode și metodologii noi, avansate, specifice sistemelor informatice economice și de business <p>C5 - Cercetarea, dezvoltarea, și optimizarea sistemelor informatice economice complexe prin îmbinarea creativă a cunoștințelor multidisciplinare din domeniul tehnologiei informației</p> <ul style="list-style-type: none"> • C5.1 - Demonstrarea cunoașterii aprofundate a principiilor organizatorice, decizionale și funcționale a sistemelor informatice economice și de business complexe • C5.2 - Utilizarea capacității de a interpreta situații noi din sistemele economice și de business • C5.3 - Îmbinarea creativă a diferite principii de cercetare-dezvoltare moderne din domeniul tehnologiei informației • C5.4 - Utilizarea criteriilor și metodelor de evaluare a calității pentru optimizarea sistemelor informatice economice și de business • C5.5 - Realizarea de activități de cercetare cu finalitate practică
6.2 Competențe transversale	N/A

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunostinte de infiintare societate comerciala, persoana fizica autorizata, interpretare balanta de verificare, bilant contabil, amortizare contabil, desfiintare societate comerciala, impozitare, managementul resursei umane intr-o societate comerciala, solutiile colaborative in domeniul unei societati comerciale, lichidarea unei societati comerciale, persoene fizice autorizate, accesare fonduri europene si implementare intr-o societate comerciala
7.2 Obiectivele specifice	Intocmirea unei facturi fiscale, chitante fiscale, interpretarea corectitudinii unei balante de verificare contabila, a unui bilant contabil, alegerea metodei de amortizare contabila functie de obiectivele societatii comerciale, intocmirea unui cash flow, al unui buget de venituri si cheltuieli, a unei fise tehnologice de productie si a unui consum normal de productie.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr.ore	Metode de predare	Observații
Notiuni economice fundamentale	2	Expunere la tabla/ videoprojector, discutii economice practice	Nu este cazul
Salariat sau antreprenor; Înființarea unei afaceri. Cadrul legislativ general.	2		
SRL, SRL-D, PFA, II, IF – studiu comparativ.	2		
SRL cu salariați. Recrutare, fidelizare personal, tehnici MRU.	2		
Cheltuielile firmei. Fluxul de numerar (Cash flow).Buget de venituri si cheltuieli. Planul de afacere.	2		
Managementul comercial, practici comerciale licite și ilicite	2		
Managementul afacerii, strategii organizationale	2		
Activele societății, obiectele de inventar, amortizarea.	2		
Managementul activității de producție	2		
Asociere între societăți, soluții colaborative	2		
Litigii comerciale.Lchidare, inchiderea PFA.Fuziune,dizolvare, insolventa SRL	2		
Registre contabile, declaratii – modele, particularitati.	2		
Fonduri nerambursabile -accesare, conditii si criterii de implementare.	2		
Particularitati documentatie pentru implementarea fondurilor nerambursabile	2		
Bibliografie			
1. Strategia Nationala de Cercetare Dezvoltare si Inovare 2014-2020			

<ol style="list-style-type: none"> 2. Antreprenor la minut. Secretul crearii si dezvoltarii unei afaceri de succes – Blanchard Ken, Huston Don , Willis Ethan, Ed Curtea Veche Publishing 2008, 3. Carta alba a IMM-urilor din Romania 2016, prod.univ.dr. Ciprian NICOLESCU, Alina Petronela Truica, Daniel Uritu, Florin Corcodel 4. Comunicat de presa 178/28,07,2014 Inovatia in intreprinderile din mediul de afaceri in perioada 2010-2012 – Institutul National de Statistica 5. Legea 102/2016 privind Incubatoarele de afaceri 6. Legea 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii 7. Statistici ale Oficiului National al Registrului Comertului 8. Legea 170/2017 privind impozitul specific unor activitati 9. Legea 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa 10. OG 10/2017 pentru stumularea infiintarii de noi intreprinderi mici si mijlocii (START-UP NATION ROMANIA) aprobata prin Legea 112/2017 11. Legea 120/2015 privind stimularea intreprinzatorilor individuali BUSINESS ANGELS 				
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*		Nr.ore	Metode de predare	Observații
Act constitutiv SRL, contract de prestări servicii, contract de muncă, factură fiscal, chitanță		1	Expunere la tabla sau videoproiector, discutii economice practice	Nu este cazul
Bilanț economic anual, indicatori economic.		1		
Balanța de verificare lunară.Activul și pasivul unei societăți.		1		
Amortizarea mijloacelor fixe.		1		
PFA – impozitare		1		
Impozit pe veniturile microîntreprinderii, impozitare pe profit.		1		
Pregatirea unui plan de afaceri		1		
Bibliografie				
<ol style="list-style-type: none"> 1. O'Leary, Daniel E, Enterprise Resource Planning Systems: Life Cycle, Electronic Commerce and Risk, Cambridge University Press, 2005 2. Mary Summer, Enterprise Resource Planning 1/e (2005), Prentice Hall 				

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs	Plan de afacere pe 2 ani fiscali, cu o societate care sa devina profitabila in 2 ani, care sa contina infiintarea unei firme, cheltuieli cu salarii, taxe, cheltuieli cu furnizorii, veniturile din vanzari, achizitii obiecte de inventar, mijloace fixe si amortizarea acestora.	Examen scris	100 %
Proiect	-	-	-
Standard minim de performanță:			
Dezvoltarea abilitatilor de antreprenor utilizand cunostinte despre amortizare contabila, fiscalitate, salarizare, infiintarea unei societati comerciale.			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
26.06.2023	Curs	Ec. dr. Simona Sabo-Martis	
	Aplicații	Ec. dr. Simona Sabo-Martis	

Data avizării în Consiliul Departamentului Calculatoare

Director Departament,
Prof. dr. ing. Rodica Potolea

Data aprobării în Consiliul Facultății de Automatică și Calculatoare

Decan,
Prof. dr. ing. Liviu Miclea