

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca
1.2 Facultatea	Automatică și Calculatoare
1.3 Departamentul	Calculatoare
1.4 Domeniul de studii	Calculatoare și Tehnologia Informației
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Calculatoare române / Inginer
1.7 Forma de învățământ	IF – învățământ cu frecvență
1.8 Codul disciplinei	51.

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Management și comunicare</i>				
2.2 Titularii de curs	Conf. dr. ec. Anca Constantinescu Dobra – anca.constantinescu@enm.utcluj.ro				
2.3 Titularul/Titularii activităților de seminar/laborator/proiect	-				
2.4 Anul de studiu	4	2.5 Semestrul	7	2.6 Tipul de evaluare (E – examen, C – colocviu, V – verificare)	C
2.7 Regimul disciplinei	DF – fundamentală, DD – în domeniu, DS – de specialitate, DC – complementară				DC
	DI – Impusă, DOp – opțională, DFac – facultativă				DI

3. Timpul total estimat

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care:	Curs	2	Seminar		Laborator		Proiect	
3.2 Număr de ore pe semestru	28	din care:	Curs	28	Seminar		Laborator		Proiect	
3.3 Distribuția fondului de timp (ore pe semestru) pentru:										
(a) Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe										6
(b) Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platforme electronice de specialitate și pe teren										8
(c) Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri										4
(d) Tutoriat										2
(e) Examinări										2
(f) Alte activități:										
3.4 Total ore studiu individual (suma (3.3(a))...3.3(f))							22			
3.5 Total ore pe semestru (3.2+3.4)							50			
3.6 Numărul de credite							2			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Existența tehnologiilor multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului / proiectului	Nu este cazul

6. Competențele specifice acumulate

6.1 Competențe profesionale	<p>C5 - Întreținerea și exploatarea sistemelor hardware, software și de comunicații</p> <p>C5.1 - Identificarea și descrierea instrumentelor de modelare, simulare și evaluare a performanțelor sistemelor hardware, software și de comunicații</p> <p>C5.2 - Utilizarea unor cunoștințe interdisciplinare pentru asigurarea exploatarei sistemelor hardware, software și de comunicații în raport cu cerințele domeniului de aplicații</p> <p>C5.3 - Utilizarea unor principii și metode de bază pentru asigurarea securității, siguranței și ușurinței în exploatarea sistemelor hardware, software și de comunicații</p> <p>C5.4 - Testarea și evaluarea calitativă a caracteristicilor funcționale și</p>
-----------------------------	--

	nefuncționale ale sistemelor informatice, pe baza unor criterii specifice C5.5 - Dezvoltarea de sisteme și aplicații pentru întreținerea și utilizarea de sisteme hardware, software și de comunicații
6.2 Competențe transversale	CT2 - Identificarea, descrierea și derularea proceselor din managementul proiectelor, cu preluarea diferitelor roluri în echipă și descrierea clară și concisă, verbal și în scris, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a rezultatelor din domeniul de activitate

7. Obiectivele disciplinei

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înțelegerea, asimilarea și utilizarea conceptelor, principiilor, tehnicilor de bază ale managementului și comunicării.
7.2 Obiectivele specifice	Înțelegerea și însușirea funcțiilor și rolurilor manageriale, precum și a tehnicilor de comunicare eficientă în grup și organizație.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Nr.ore	Metode de predare	Observații
Introducere în management: conceptul de management, funcțiile managementului, managerii organizației	2	Curs interactiv: • exemple și scurte exerciții; • teme de discuție/ studii de caz; • filme scurte pe tema cursului; • scurte proiecte realizate de către studenți în echipe de 2-3	
Mediul intern al organizației	2		
Mediul extern al organizației (general și specific)	2		
Funcția planificării	2		
Funcția organizării	2		
Funcția coordonării	2		
Funcția controlului și evaluării performanței	2		
Comunicarea de afaceri (definire, obiective, funcții)	2		
Tipuri de comunicare	2		
Bariere în comunicare	2		
Conflictul și managementul conflictului	2		
Comunicarea asertivă	2		
Comunicarea de afaceri scrisă	2		
Căutarea unui loc de muncă (CV, interviu, scrisoare de recomandare, etc.)	2		
Bibliografie (<i>bibliografia minimală a disciplinei conținând cel puțin o lucrare bibliografică de referință a disciplinei, care există la dispoziția studenților într-un număr de exemplare corespunzător</i>)			
1. Bell, A.H., Smith, D.M., Management communication, 2nd ed., John Wiley&Sons Inc., 2006 (Fond carte Departamentul de Electroenergetică și Management, Str. Daicoviciu, Nr. 15, Birou 441)			
2. Catana D., Dobra Constantinescu A., Management in Power Point, UTPRES 2004 (Biblioteca UTCN – 25 exemplare)			
3. Nicolescu, O. Fundamentele managementului organizației, Editura Universitară, 2008 (Biblioteca UTCN – 2 exemplare)			
4. Jones,G.R., George J.M., Contemporary management, Second edition, McGraw-Hill, 2000 (Fond carte Departamentul de Electroenergetică și Management, Str. Daicoviciu, Nr. 15, Birou 441)			
5. Young, D.J., Foundations of Business Communication, NcGraw-Hill, 2006 (Fond carte Departamentul de Electroenergetică și Management, Str. Daicoviciu, Nr. 15, Birou 441)			
8.2 Aplicații (seminar/laborator/proiect)*	Nr.ore	Metode de predare	Observații
Nu e cazul.			
Bibliografie (<i>bibliografia minimală pentru aplicații conținând cel puțin o lucrare bibliografică de referință a disciplinei care există la dispoziția studenților într-un număr de exemplare corespunzător</i>)			
-			

*Se vor preciza, după caz: tematica seminariilor, lucrările de laborator, tematica și etapele proiectului.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

In cursurile predate se tine cont de cerintele si asteptarile mediului de afaceri

10. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din
----------------	----------------------	--------------------	-------------

			nota finală
Curs	Raspunsul la întrebări închise și deschise Implicare în desfășurarea cursurilor (I)	Examen scris (E)	100%
Seminar			
Laborator			
Proiect			
Standard minim de performanță: Condiția de obținere a creditelor: N>5			

Data completării:	Titulari	Titlu Prenume NUME	Semnătura
Curs		Conf. dr. ec. Anca Constantinescu Dobra	
Aplicații		-	

Data avizării în Consiliul Departamentului Calculatoare	Director Departament Prof.dr.ing. Rodica Potolea
Data aprobării în Consiliul Facultății de Automatică și Calculatoare	Decan Prof.dr.ing. Liviu Miclea